



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) **juggleHUB Coworking und Event Space mit flexibler Kinderbetreuung**

juggleHUB Berlin UG (haftungsbeschränkt), Immanuelkirchstr. 14a, 10405 Berlin

www.jugglehub.de

1. Einführung, Allgemeines

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen („Allgemeine Geschäftsbedingungen“) finden Anwendung auf die Leistungen innerhalb der Räumlichkeiten der juggleHUB Berlin UG (haftungsbeschränkt), fortan „juggleHUB“ genannt, und dem Nutzer der Räumlichkeiten fortan der „Kunde“ genannt.

Geschäftsbedingungen des Kunden, haben ohne ausdrückliche schriftliche Bestätigung durch juggleHUB keine Geltung.

Das Angebot richtet sich sowohl an Privatkunden als auch an Unternehmer. Unternehmer ist jede natürliche oder juristische Person oder rechtsfähige Personengesellschaft, die beim Abschluss des Vertrages in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit handelt.

2. Leistungsbeschreibung

2.1. Raum- und Serviceangebote

Gegenstände des Angebots vom juggleHUB sind die Bereitstellung von Büroarbeitsplätzen, einschließlich Internetnutzung (W-LAN), die Bereitstellung von Besprechungs-, Workshop- und Konferenzräumen, Postfach, Schließfächern, technischer Büroinfrastruktur und darüberhinausgehende Services im Zusammenhang mit den genannten Raumangeboten, wie die Durchführung von Veranstaltungen, gastronomischer (Catering-) Service sowie die Vermietung von technischem Equipment, wie Flatscreen und Beamer.

Zusätzlich bietet der juggleHUB seinen Kunden während der Berliner Schulferien und Brückentagen einen flexiblen, stundenweise buchbaren Kinderbetreuungs-service. Auf Anfrage sind evtl. auch weitere Betreuungszeiten möglich.

Je nach gewählter Vertragsart ist die Nutzungsmöglichkeit auf eine bestimmte Art der Nutzung und / oder bestimmte Zeit beschränkt. Die Preise und Konditionen der vom juggleHUB angebotenen Leistungen sind der Preisliste auf www.jugglehub.de zu entnehmen.



2.2. Büroarbeitsplätze

juggleHUB stellt seinen Kunden in unterschiedlichen Tarifsystemen Büroarbeitsplätze zur Verfügung. Diese Arbeitsplätze beinhalten einen Platz an einem Arbeitstisch, einen Schreibtischstuhl und Stromanschlüsse. Darüber hinaus hat jeder Kunde Internetzugang per WLAN. Der Kunde vom juggleHUB hat sich vor Vertragsabschluss von der Funktionsfähigkeit des angebotenen Arbeitsplatzes überzeugt.

Bei Tarifen mit „flexiblen Arbeitsplätzen“ kann keine Gewähr für die jederzeitige Verfügbarkeit eines freien Arbeitsplatzes gegeben werden. Auch besteht kein Anspruch auf einen bestimmten Arbeitsplatz in den Coworking-Räumen. Flexible Arbeitsplätze müssen am Ende jeden Nutzungstages vom Kunden komplett geräumt, von dreckigem Geschirr befreit und gesäubert werden.

juggleHUB haftet nicht für durch Dritte verursachte Personenschäden sowie Verluste oder Beschädigungen von eingebrachten Gegenständen wie Laptops, Smartphones, Tablets oder Garderobe.

2.3. Miete von Besprechungs-, Workshop- und Konferenzräumen

juggleHUB vermietet Besprechungs-, Workshop- und Konferenzräume. Diese Räume können mit Teilnehmern, Klienten etc. während der reservierten Zeiten genutzt werden, wobei die Art der Nutzung störungsarm für andere Kunden des juggleHUB sein muss. Insbesondere sind starke Geräuschentwicklung und die Nutzung von stark riechenden Materialien (Räucherstäbchen, Aromatherapien, Kräuter usw.) zu vermeiden.

Die Räume sind so zu verlassen, wie sie vorgefunden wurden. Mit der Einrichtung ist sorgfältig umzugehen. Beschädigungen, die auf unsachgemäße Benutzung durch den Kunden zurückzuführen sind, werden ihm in Rechnung gestellt.

juggleHUB haftet nicht für Schäden, die durch Dritte oder durch den Kunden selbst an persönlichen Gegenständen verursacht werden. Der Kunde haftet als Gesamtschuldner ohne Verschuldensnachweis für alle Personenschäden sowie Sachschäden am Vermögen von juggleHUB, die durch ihn, sein Personal oder die Teilnehmer an der Veranstaltung während derselben und/oder während des Auf- und Abbaus verursacht werden. Der Kunde hat die Pflicht, Beschädigungen der Räume oder des Inventars unverzüglich mitzuteilen. Dies gilt auch für besondere Vorkommnisse wie zum Beispiel Beschwerden von Nachbarn.



3. Zusätzliche Services

3.1. Miete von Veranstaltungsequipment

Die Kunden können im juggleHUB Veranstaltungsequipment wie Beamer, Flipcharts und Pinnwände mieten. Diese sowie die sonstigen Einrichtungsgegenstände befinden sich vor Mietbeginn in einem einwandfrei nutzbaren Zustand, von dem sich der Kunde vor Benutzung überzeugt hat. Sollte während der Benutzung ein vom Kunden verursachter Schaden auftreten, wird dessen Beseitigung dem Kunden berechnet.

3.2. Drucker

Kunden des juggleHUB können den Drucker entsprechend der neben dem Drucker ausgehängten Preisliste nutzen. Gegebenenfalls muss eine Zugangssoftware installiert werden, für deren Funktionsfähigkeit juggleHUB keine Garantie übernimmt.

3.3. Nutzung des WLAN

juggleHUB stellt den Kunden einen Internetzugang per WLAN zur Verfügung, dessen Nutzung für aktuelle Kunden von juggleHUB und ihre Klienten in den Nutzungsentgelten enthalten ist. Der Kunde ist für alle seine Handlungen und Unterlassungen im Rahmen der Internetnutzung allein verantwortlich. Er verpflichtet sich, die gesetzlichen und urheberrechtlichen Bestimmungen zu beachten. Das Kopieren, Verbreiten oder Herunterladen von urheberrechtlich geschützten Werken (Musik, Filme etc.) ist strengstens untersagt und stellt einen Vertragsbruch dar. Der Kunde stellt juggleHUB insofern von sämtlichen Forderungen Dritter frei und verpflichtet sich, juggleHUB entstehenden Schaden, der aus Zuwiderhandlung entsteht, zu ersetzen. Hierzu gehören auch notwendige Rechts- und Beratungskosten sowie Abmahngebühren. Aufgrund der gesetzlichen Situation muss juggleHUB den Usern individualisierte Zugänge zum Netz erteilen und gegebenenfalls Nutzungsdaten speichern. Diese Daten werden ausschließlich bei entsprechenden Gerichtsentscheidungen weitergegeben und frühestens nach 14 aber spätestens nach 31 Tagen entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen wieder gelöscht.

3.4. Geschäftsadresse / Firmensitz

juggleHUB stellt dem Kunden bei Bedarf entsprechend der Preisangaben auf www.jugglehub.de die Adresse Immanuelkirchstr. 14a, 10405 Berlin zur Nutzung als Geschäftsadresse oder Firmensitz zur Verfügung, nimmt die Post entgegen und benachrichtigt ihn per Mail (über die ParcelTracker App), wenn etwas eingetroffen ist. Auf Wunsch leitet juggleHUB die Post gescannt per



Email oder per Post weiter. Diese Dienstleistung ist nicht in den monatlichen Festkosten, wie sie unter www.jugglehub.de angegeben sind, enthalten,

sondern muss hinzugedacht werden. Die Geschäftsadresse kann der Kunde für die Dauer des Vertrages in seinen Unterlagen verwenden. Bei Nutzung als Firmensitz ist ein Schließfach in der Miete inbegriffen, da die Aufbewahrung von Firmenunterlagen vor Ort gesetzlich vorgeschrieben ist. juggleHUB leistet keine Gewähr für die Anerkennung der Geschäftsadresse gegenüber Ämtern und Behörden, etwa im gewerbe- oder steuerrechtlichen Sinne. Für das Schließfach haben Kunden ein eigenes Schloss mitzubringen. juggleHUB haftet nicht für den Inhalt der Schließfächer.

4. Mitgliedschaft bei juggleHUB / Kündigung

Die Buchung von Büroarbeitsplätzen - mit und ohne parallele Kinderbetreuung - erfolgt über das Online-Buchungssystem „Cobot“ als „Plan“. Die Buchung eines Plans unter <https://jugglehub.cobot.me/> verpflichtet zur Zahlung des in der aktuellen Preisliste auf www.jugglehub.de und unter <https://jugglehub.cobot.me/> ausgeschriebenen Betrags. Für die Buchung der Kinderbetreuung gelten die „Nutzungsbedingungen für die Kinderbetreuung“ unter www.jugglehub.de/kinderbetreuung.

Die Monats-Mitgliedschaften (=Pläne) zur Büroarbeitsplatznutzung und Extras wie Postadresse oder Firmensitz sind unbefristet und monatlich kündbar. Die Kündigung ist zum Planzyklus-Ende möglich. Das Recht zur vorzeitigen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt für beide Seiten und für alle Fälle unberührt. juggleHUB kann das Vertragsverhältnis ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist mit sofortiger Wirkung kündigen, wenn ein Grund zur außerordentlichen Kündigung vorliegt, der Kunde beispielsweise mit seinen Zahlungsverpflichtungen zweimalig in Verzug gerät oder seine vertraglichen Pflichten in sonstiger Weise schuldhaft verletzt. Ferner, wenn die Grundlage für das Nutzungsverhältnis mit dem Kunden wegfällt (Beendigung des Hauptmietverhältnisses). Der Kunde kann das Vertragsverhältnis ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist mit sofortiger Wirkung kündigen, wenn ihm die Fortsetzung des Nutzungsverhältnisses nicht zugemutet werden kann.

5. Buchungen von Räumen und/oder anderen Ressourcen

Buchungen können per E-Mail, per Telefon, über das Buchungsformular auf der Webseite (<https://jugglehub.de/host-an-event/>) oder – von juggleHUB-Mitgliedern – über das Online-Buchungssystem „Cobot“ vorgenommen werden. Bei Buchung per E-Mail oder Telefon bestätigt juggleHUB die Buchung mit einer E-Mail, wodurch ein rechtsgültiger Vertrag zustande kommt.

Bei der Buchung müssen Auf- und Abbauzeiten von Seiten des Buchers mit eingeplant werden. Die Mindestbuchungszeit für die Veranstaltungsräume beträgt 2 Stunden. Raumbuchungen werden pro Stunde abgerechnet. Buchungen außerhalb



der regulären Öffnungszeiten inklusive Wochenendbuchungen bedürfen der Rücksprache mit der Geschäftsleitung des juggleHUB.

6. Änderungen und Stornierungen

Für Stornierungen und Änderungen der Raumbuchung gelten die folgenden Fristen:

a. Mitglieder

- Stornierungen **bis 4 Tage vor** Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei.
- Bei Stornierungen **bis 24 Stunden vor** Veranstaltungsbeginn werden 50% der Raummiete fällig.
- Bei Stornierungen **innerhalb der 24 Stunden vor** Veranstaltungsbeginn ist die volle Raummiete zu zahlen.

b. Nicht-Mitglieder

- Stornierungen **bis 7 Tage vor** Veranstaltungsbeginn sind kostenfrei.
- Bei Stornierungen **bis 4 Tage vor** Veranstaltungsbeginn werden 50% der Raummiete fällig.
- Bei Stornierungen **innerhalb der 4 Tage vor** Veranstaltungsbeginn ist die volle Raummiete zu zahlen.

7. Zugänge, Zeiten, Abrechnung / Schließsystem

Die juggleHUB-Räume sind für Büronutzer zu den folgenden Zeiten nutzbar:

Tarife „Time passes“, „Flex 50“, „Flex 100“:

Montags bis freitags jeweils von 8:00 bis 18:00 Uhr.

Tarif „Coworking & Childcare“:

Montags bis freitags jeweils zu den Betreuungszeiten von 9:00 bis 17 Uhr.

Tarife „Flex 24/7“ und „Fix Desk“:

Montags bis freitags jeweils von 8:00 bis 18:00 Uhr und bei Bedarf von Montag bis Sonntag rund um die Uhr (24/7).

Mitglieder mit diesem Vertrag bekommen einen eigenen Zugang zu den juggleHUB Räumen über die Evva AirKey App. Die App ist nicht auf Dritte übertragbar. Er ist nicht berechtigt, anderen Personen Zugang zu den Räumen zu gewähren. Die Nutzung der Espressomaschine im Café sowie jedweder Veranstaltungstechnik ohne vorherige Absprache ist untersagt. Für Abnutzungen, Verbrauchskosten oder Schäden, die durch unberechtigte Nutzung entstehen, haftet der Kunde in vollem Umfang. Der Kunde hat zudem sicherzustellen, dass Fenster und Türen bei Verlassen der Räume wieder ordnungsgemäß verschlossen sind. Für Schäden, die durch offene Fenster oder nicht verschlossene Türen entstanden sind, haftet der Kunde in vollem Umfang. Bei Beschädigung der Schließanlage haftet der Kunde für Kosten, die juggleHUB in Folge der Beschädigung entstehen.



Kunden mit dem Tarif Flex 50 bekommen ein Stundenkontingent von 90 Stunden pro Monat und verpflichten sich ihre Anwesenheit im Cobot Kalender einzutragen. Übersteigen die tatsächlichen Nutzungsstunden die vorab bezahlten Stunden im Rahmen der Mitgliedschaft, können Einzelstunden für 3 €/h zzgl. MwSt. hinzugebucht werden (nur Coworking).

Verträge für einzelne Besprechungs-, Coaching- oder Veranstaltungsräume:

Buchungen sind für die Zeiten montags bis freitags jeweils von 8:30 Uhr bis 18:00 Uhr möglich. Darüberhinausgehende Zeiten müssen mit dem juggleHUB Team abgestimmt werden. Veranstaltern wird bei Bedarf Zugang zu den Räumen des juggleHUB über die Evva AirKey App gegeben. Die App ist nicht auf Dritte übertragbar. Er ist nicht berechtigt, anderen außer den Veranstaltungsteilnehmern Zugang zu den Räumen zu gewähren. Die Nutzung der Espressomaschine im Café sowie jedweder Veranstaltungstechnik ohne vorherige Absprache ist untersagt. Für Abnutzungen, Verbrauchskosten oder Schäden, die durch unberechtigte Nutzung entstehen, haftet der Kunde in vollem Umfang. Der Kunde hat zudem sicherzustellen, dass Fenster und Türen bei Verlassen der Räume wieder ordnungsgemäß verschlossen sind. Für Schäden, die durch offene Fenster oder nicht verschlossene Türen entstanden sind, haftet der Kunde in vollem Umfang. Bei Beschädigung der Schließanlage haftet der Kunde für Kosten, die juggleHUB in Folge der Beschädigung entstehen.

8. Tarife, Zahlungsmodalitäten

Alle Preise von juggleHUB sind Nettopreise. Hinzu kommt die gültige gesetzliche Umsatzsteuer. Es gilt die jeweils auf www.jugglehub.de veröffentlichte Preisliste. Wir berechnen unseren Mitgliedern den monatlichen Mitgliedsbeitrag zu Anfang, die angefallenen Raummieten und Gebühren für sonstige Leistungen üblicherweise zum Ende des Monats. Überschreiten die fälligen Rechnungsbeträge 500€, können wir Zwischenabrechnungen vornehmen.

Die Bezahlung der Rechnung erfolgt unbar, bevorzugt durch:

- (SEPA-) Lastschriftverfahren über den Dienstleister "GoCardless",
- PayPal
- Stripe
- Überweisung / Dauerauftrag

Für die Nichteinlösung von Lastschriften bzw. die spätere Rücknahme von Gutschriften vereinbaren die Parteien eine pauschale Kostenentschädigung von EUR 10,00 pro Fall. Der Kunde hat Einwände gegen die Rechnung innerhalb von sechs Wochen nach Rechnungsdatum schriftlich zu erheben. Einwände berechtigten den Kunden nicht, bereits gezahlte Beträge zurückzufordern (Rücklastschrift). Erkennt juggleHUB die Einwände ganz oder teilweise an, werden zu viel gezahlte Beträge zurückerstattet.



9. Änderung der AGB

juggleHUB ist berechtigt, angebotene Preise, Leistungsbeschreibungen und diese AGB mit einer Frist von 14 (vierzehn) Tagen im Voraus zu ändern. Die Änderungen werden von juggleHUB dem Kunden per E-Mail bekanntgegeben. juggleHUB verwendet hierzu die im Kunden-Account hinterlegte E-Mail Adresse. Sofern der Änderung der AGB nicht innerhalb von 14 Tagen nach Zugang der Änderungsmitteilung widersprochen wird, gelten die geänderten AGB als angenommen. Zugleich wird der Kunde darauf hingewiesen, dass er innerhalb von zwei Wochen nach Bekanntgabe der Änderungen schriftlich widersprechen kann. In diesem Fall wird das Vertragsverhältnis zum jeweils nächsten Kündigungstermin

aufgelöst, eine Unterlassung der Einwendung gilt als Bestätigung und Akzeptanz der Änderungen durch den Kunden (stillschweigende Vereinbarung).

10. Datenschutz

Für sämtliche Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes verweisen wir auf die gesonderten Datenschutzrichtlinien auf <https://jugglehub.de/datenschutzerklaerung/>. Durch Akzeptieren der Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten diese Bestimmungen als akzeptiert.

11. Gewährleistung / Haftung

Der Kunde hat die Arbeitsplätze vor Vertragsschluss eingehend besichtigt. Er hat sich von den Gegebenheiten und der Möblierung der Coaching-, Besprechungs- oder Veranstaltungsräume überzeugt. Er verzichtet wegen des ihm bekannten Zustands auf etwaige Ansprüche gemäß §§ 536, 536 a BGB. Minderungsansprüche bestehen insoweit nicht. juggleHUB übernimmt gegenüber dem Kunden bei Übergabe und für die Dauer der Nutzung keine Gewährleistung für den Zustand des jeweiligen Arbeitsplatzes oder Arbeitsraums. Der Kunde erkennt an, dass sich der jeweils von ihm genutzte Arbeitsplatz einschließlich sämtlicher Einrichtungsgegenstände vor Nutzungsbeginn in vertragsgemäßen Zustand befindet. In allen Fällen, in denen juggleHUB im geschäftlichen Verkehr aufgrund vertraglicher oder gesetzlicher Anspruchsgrundlagen zu Schadens- oder Aufwendungsersatz verpflichtet ist, haftet juggleHUB nur, soweit leitenden Angestellten oder Erfüllungsgehilfen Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt. Hiervon unberührt bleibt die Haftung für die schuldhafte Verletzung wesentlicher Vertragspflichten und Garantien sowie die Haftung bei Personenschäden. Die Haftung ist jedoch auf den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden beschränkt. Die Haftung für Folgeschäden, insbesondere auf entgangenen Gewinn oder Ersatz von Schäden Dritter, wird ausgeschlossen, es sei denn, juggleHUB fällt Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last. Für den ausreichend sicheren Verschluss gemieteter Schränke, Schubladen o.Ä. ist der Kunde selbst verantwortlich. juggleHUB haftet nicht für Schäden, die durch Dritte oder durch den Kunden selbst an persönlichen Gegenständen verursacht werden.



12. Salvatorische Klausel

Bei Unwirksamkeit einzelner Klauseln der AGB bzw. des mit juggleHUB geschlossenen Vertrages wird die Gültigkeit der übrigen Regelungen hiervon nicht berührt. Die ganz oder teilweise unwirksame Regelung soll durch eine solche ersetzt werden, deren wirtschaftlicher Erfolg der unwirksamen und der Intention der Parteien möglichst nahe kommt; dasselbe gilt im Falle einer Lücke. Sollten Gesetze die Änderung oder Anpassung einzelner Bestimmungen dieses Vertrages notwendig machen, so vereinbaren die Parteien die Ersetzung der alten Regelung durch das neue Gesetz bis zur Herbeiführung einer eigenen neuen Bestimmung.

13. Gerichtsstand

Diese AGB und die sich darauf beziehenden Verträge unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Leistungs- und Erfüllungsort und Gerichtsstand ist für alle Ansprüche und Streitigkeiten aus diesen AGB und dem jeweiligen Vertrag Berlin.

Stand der AGB: 21.07.2025